

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования "Белгородская Православная Духовная семинария ( с миссионерской направленностью) православной религиозной организации Белгородской и Старооскольской епархии Русской Православной Церкви Московского Патриархата"

УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор  
Куренков А.С., прот.  
27.06.2025 г.



КАФЕДРА СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ ДИСЦИПЛИН

**ФОНД**

**ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

**ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

*ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРИХОДА*

Компетенции ПК-2, УК-10

**Сроки реализации рабочей программы:** 4 курс, 7 семестр

**Направление подготовки:**

48.03.01 Теология (уровень – бакалавриат)

**Профиль подготовки:**

Православная теология

**Квалификация выпускника:**

Бакалавр

**Форма обучения:**

очная, заочная

Белгород

2025 г.

Фонд оценочных средств (ФОС) для контроля успеваемости разработан на основе рабочей программы дисциплины «Организация деятельности прихода», входящей в состав ООП по направлению подготовки 48.03.01 Теология, уровень бакалавриат, профиль подготовки «Православная теология», и является приложением к данной рабочей программе.

Автор Пересыпкина Н.Н., кандидат экономических наук

---

ФОС согласован с УМО 28.05.2025 г. № протокола 10

ФОС рассмотрен на  
заседании кафедры

26.06.2025г. № протокола 10

ФОС утвержден решением  
Ученого совета

27.06.2025 г. № протокола 3

## 1.ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 1.1.Результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Количество вопросов на компетенцию
УК-10  Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1  Знает особенности основных законодательных актов, определяющих правовое и экономическое положение Русской Православной Церкви	5
	УК-10.2  Анализирует проблемы, возникающие в процессе экономической деятельности религиозных организаций	3
ПК-2  Подготовлен к деятельности священнослужителя	ПК-2.2  Умеет организовывать и осуществлять богослужение	2
	ПК-2.4  Осуществляет просветительскую и социальную деятельность приходской общины	10

### 1.2.Дисциплина и тематический план

№ п/п	Раздел	Реализуемая компетенция (индикатор)	Количество вопросов на компетенцию по разделу
1	Административно – территориальное устройство Русской Православной Церкви	УК- 10.1	2
2	Основы нормативно-правового регулирования деятельности канонических подразделений Русской Православной Церкви	УК-10.1	3
3	Основы организации хозяйственной деятельности православного прихода	УК-10.2	3
4	Основы организации финансовой деятельности православного прихода	ПК-2.2	2
5	Налогообложение хозяйственной деятельности православного прихода	ПК-2.4	10
	<i>Промежуточная аттестация: УК 10.1 – 5 вопросов УК – 10.2 - 3 вопроса, П.2.2 – 2 вопроса, ПК- 2.4. – 10 вопросов</i>		20

## 2.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### 2.1.Задания для текущего контроля

#### **КОМПЕТЕНЦИЯ УК 10.1**

##### **Задание №1 к разделу 1.**

**1. Выберите правильный ответ: Каноническим подразделением Русской Православной Церкви в 2023 году является:**

- а) Восточно - Азиатский экзархат
- б) Молдавский экзархат
- в) Белорусский экзархат
- г) все выше перечисленные

*Правильный ответ: в.*

*Примерное время на выполнение: 30 секунд*

##### **Задание №2 к разделу 1.**

**2. Выберите правильное утверждение:**

- а) епархиальный суд является судом второй инстанции, а суд Архиерейского Собора - судом первой инстанции
- б) епархиальный суд является судом первой инстанции, а суд Архиерейского Собора - судом второй инстанции
- в) общецерковный суд является судом второй инстанции, а суд Архиерейского Собора - судом первой инстанции
- г) общецерковный суд является судом второй инстанции, а суд Архиерейского Собора - судом высшей инстанции

*Правильный ответ: г.*

*Примерное время на выполнение: 30 секунд*

##### **Задание №1 к разделу 2.**

**1. Выберите правильный ответ: Какой статус юридического лица получает Православный Приход после регистрации:**

- а) некоммерческой религиозной организации
- б) образовательной религиозной организации
- в) некоммерческого религиозного общества
- г) некоммерческое подразделение Епархии

*Правильный ответ: а.*

*Примерное время на выполнение: 30 секунд*

##### **Задание №2 к разделу 2.**

**2. Выберите правильный ответ: Кто, из перечисленных должностей по Уставу, не входит в состав приходского совета:**

- а) члены ревизионной комиссии
- б) помощник настоятеля
- в) председатель приходского совета
- г) казначей

*Правильный ответ: а.*

*Примерное время на выполнение: 30 секунд*

**Задание №3 к разделу 2.**

**3. Выберите правильный ответ: Согласно Уставу РПЦ органом управления Приходом является:**

- а) Поместный собор
- б) Епархиальное собрание
- в) Приходское собрание
- г) Епархиальный совет

*Правильный ответ: в.*

*Примерное время на выполнение: 30 секунд*

**КОМПЕТЕНЦИЯ УК 10.2**

**Задание №1 к разделу 3.**

**1. Выберите правильный ответ: В случае ликвидации Прихода, его движимое и недвижимое имущество переходит:**

- а) 10-ти учредителям
- б) Патриархии
- в) Епархии
- г) настоятелю

*Правильный ответ: в.*

*Примерное время на выполнение: 30 секунд*

**Задание №1 к разделу 5.**

**1. Выберите правильный ответ: Какие системы налогообложения может применять религиозная православная организация для основной деятельности:**

- а) ОСНО и УСНО
- б) ОСНО и/или ЕНВД
- в) УСНО или ПСНО
- г) ОСНО или УСНО

*Правильный ответ: г.*

*Примерное время на выполнение: 30 секунд*

**Задание №2 к разделу 5.**

**2. Выберите правильный ответ: По какой ставке удерживается НДФЛ из заработной платы священнослужителей прихода:**

- а) 10 %
- б) 13 %
- в) 18 %
- г) 20 %

*Правильный ответ: б.*

*Примерное время на выполнение: 30 секунд*

## **ПК 2.2**

### **1. Каковы обязанности, предписанные настоятелю уставом прихода РПЦ?**

*Ключ к ответу:* устав РПЦ и Гражданский кодекс РФ/ обязанности в канонического характера/обязанности юридического характера

*Пример ответа* В обязанности настоятеля входит: руководство причтом в исполнении им богослужбных и пастырских обязанностей; наблюдение за состоянием храма, организация катехизаторской, благотворительной, церковно-общественной, образовательной и просветительной деятельности прихода, а также организация и контроль финансово-хозяйственной деятельности.

*Примерное время на выполнение: 7 минут.*

### **2. Какие существуют органы управления деятельностью прихода РПЦ?**

*Ключ к ответу:* устав РПЦ/Органы управления приходом

*Пример ответа.* Органами управления Прихода являются: Епархиальный архиерей; Настоятель; Приходское собрание; Приходской совет; Председатель Приходского совета .

*Примерное время на выполнение: 5 минут.*

## **ПК 2.4.**

### **3. Каков состав приходского собрания и его обязанности?**

*Ключ к ответу:* устав РПЦ/ состав приходского собрания/обязанности приходского собрания

*Пример ответа* В состав приходского собрания председатель (настоятель прихода), т священнослужители прихода, а также прихожане, регулярно участвующие в литургической жизни прихода.

*Примерное время на выполнение: 3 минуты.*

### **4. Что входит в обязанности Приходского совета?**

*Ключ к ответу:* устав РПЦ/ состав приходского совета/обязанности приходского совета

*Пример ответа* Приходской совет: осуществляет решения приходского собрания; представляет на рассмотрение и утверждение приходского собрания планы хозяйственной деятельности, годовые планы расходов и финансовые отчеты; отвечает за сохранность и содержание в надлежащем порядке храмовых зданий, других сооружений, строений, помещений и прилегающих территорий, принадлежащих приходу земельных участков и всего имущества, находящегося в собственности или пользовании прихода, и ведет его учет; приобретает потребное для прихода имущество, ведет инвентарные книги; решает текущие хозяйственные вопросы;обеспечивает приход необходимым имуществом.

*Примерное время на выполнение: 10 минут.*

### **5. Каковы полномочия председателя Приходского совета?**

*Ключ к ответу:* устав РПЦ/ полномочия членов приходского совета /обязанности членов приходского совета

*Пример ответа* Председатель приходского совета без доверенности осуществляет от имени прихода следующие полномочия: издает распоряжения (приказы) о приеме на работу (увольнении) работников прихода; заключает с работниками прихода трудовые и гражданско-правовые договоры, а также договоры о материальной ответственности (эти полномочия председатель приходского совета, не состоящий на должности настоятеля, осуществляет по согласованию с настоятелем); распоряжается имуществом и денежными средствами прихода, в том числе заключает от имени прихода соответствующие договоры и совершает иные сделки в порядке, предусмотренном настоящим Уставом; представляет приход в суде; вправе выдавать доверенности на осуществление от имени прихода предусмотренных настоящей статьей Устава полномочий, а также осуществлять контакты с государственными органами, органами местного самоуправления, гражданами и организациями в связи с осуществлением данных полномочий. Настоятель является председателем приходского совета

*Примерное время на выполнение: 15 минут.*

**6. Каковы состав и сроки действия ревизионной комиссии и каков ее главный вид деятельности?**

*Ключ к ответу:* устав РПЦ/ функции ревизионной комиссии и состав /обязанности ревизионной комиссии

*Пример ответа* Ревизионная комиссия состоит из председателя и двух членов, выбирается приходским собранием сроком на три года. Ее главный вид деятельности - проверка финансово-хозяйственной деятельности прихода, сохранности и учета имущества, его использования по назначению.

*Примерное время на выполнение: 3 минуты.*

**7. Какими основными нормативными и локальными актами определяется законодательство налогообложение религиозных органи**

*Ключ к ответу:* налоговое законодательство/ структура исполнения нормативных актов

*Пример ответа* Налоговый кодекс РФ, Приказы ФНС, письма налогового ведомтсва, нормативные акты иных ведомств

*Примерное время на выполнение: 3 минуты*

**8. Какие системы налогообложения используются в религиозных организациях**

*Ключ к ответу:* налоговое законодательство/ ОСНО/УСНО

*Пример ответа* Налоговый кодекс РФ предусматривает для юридических лиц в форме религиозных организаци использование ОСНО или УСНО. Система УСНО предполагает меньшую налоговую нагрузку и меньший объем налоговой отчетности. Но не все организации имеют правл применять УСНО.

*Примерное время на выполнение: 5 минут*

**9. Охарактеризуйте виды налогов, исчисляемых и уплачиваемых религиозными организациями РПЦ.**

*Ключ к ответу: налоговое законодательство/ ОСНО/УСНО*

*Пример ответа* Налоговый кодекс РФ предусматривает для религиозных организаций две группы налогов: налоги с оборота и доходов юридических лиц: прямые и косвенные. Налоги с физических лиц – сотрудников организации.

*Примерное время на выполнение: 3 минуты*

**10. Какие налоги уплачивают с доходов работников религиозных организаций РПЦ?**

*Ключ к ответу: налоговое законодательство/ ОСНО/УСНО*

*Пример ответа* Налоговый кодекс РФ предусматривает исчисление налога на доходы физического лица, а также уплату страховых взносов. Источником выплаты НДФЛ является доход сотрудника, источником выплаты социальных взносов является доход организации .

*Примерное время на выполнение: 3 минуты*

**2.1.Задания для промежуточной аттестации**

**УК 10.1**

**1. Характеристика административно-территориального устройства РПЦ**

*Ключ к ответу: устав РПЦ/каноническое подразделение/иерархия в РПЦ*

*Пример ответа.* Административно-территориальное устройство РПЦ базируется на принципе региональной организации. Основными административными единицами Русской Православной Церкви являются: епархии, митрополии, архиепископии, патриаршие митрополии. Каждая из них имеет свои границы и подчинена вышестоящему уровню.

*Примерное время на выполнение: 5 минут.*

**2. Назовите основные отличия коммерческой и некоммерческой организации**

*Ключ к ответу: цель деятельности/распределение доходов/организационные формы*

*Пример ответа.* Цель деятельности коммерческой организации - извлечение прибыли, некоммерческие организации извлечение прибыли не имеют в качестве такой цели, также не распределяют полученную прибыль между участниками.

Юридические лица, являющиеся коммерческими организациями, могут создаваться в организационно-правовых формах хозяйственных товариществ и обществ, крестьянских (фермерских) хозяйств, хозяйственных партнерств, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий. НКО создаются в форме: автономных некоммерческих организаций, религиозных организаций, общественных организаций и др.

*Примерное время на выполнение: 5 минут.*

**3. Какой статус юридического лица получает Православный Приход после регистрации?**



*Правильный ответ:* статус некоммерческой религиозной организации

*Примерное время на выполнение:* 1 минута

**4. Кто по Уставу входит в состав приходского совета:?**

*Правильный ответ:* По уставу в состав приходского совета входят помощник настоятеля, председатель приходского совета, казначей

*Примерное время на выполнение:* 3 минуты

**5. Что является органом управления Приходом согласно Уставу РПЦ?**

*Правильный ответ:* органом управления Приходом является приходское собрание

*Примерное время на выполнение:* 30 секунд

**УК 10.2**

**6. Кому переходит движимое и недвижимое имущество в случае ликвидации Прихода?**

*Правильный ответ:* В случае ликвидации все имущество переходит Епархии

*Примерное время на выполнение:* 1 минута

**7. Какие системы налогообложения может применять религиозная православная организация для основной деятельности:**

*Правильный ответ:* ОСНО или УСНО

*Примерное время на выполнение:* 1 минута

**8. По какой ставке удерживается НДФЛ из заработной платы священнослужителей прихода:**

*Правильный ответ:* 13 %

*Примерное время на выполнение:* 1 минута

**ПК 2.2**

**9. Каковы органы управления и органы контроля над деятельностью прихода РПЦ?**

*Ключ к ответу:* устав РПЦ/Органы управления приходом/органы контроля деятельности прихода

*Пример ответа.* Органами управления Прихода являются: Епархиальный архиерей; Настоятель; Приходское собрание; Приходской совет; Председатель Приходского совета . Органом контроля за деятельностью Прихода является Ревизионная комиссия.

*Примерное время на выполнение:* 5 минут.

#### **10. Обязанности, предписанные настоятелю уставом прихода РПЦ, это...**

*Ключ к ответу:* устав РПЦ и Гражданский кодекс РФ/ обязанности в канонического характера/обязанности юридического характера

*Пример ответа:* руководство причтом в исполнении им богослужебных и пастырских обязанностей; наблюдение за состоянием храма, организация катехизаторской, благотворительной, церковно-общественной, образовательной и просветительной деятельности прихода, а также организация и контроль финансово-хозяйственной деятельности.

*Примерное время на выполнение: 7 минут.*

### **ПК- 2.4**

#### **11. Приходское собрание как орган управления приходом, его состав и обязанности**

*Ключ к ответу:* устав РПЦ/ состав приходского собрания/обязанности приходского собрания

*Пример ответа* Органом управления прихода является приходское собрание, возглавляемое настоятелем прихода, который по должности состоит председателем приходского собрания. В состав приходского собрания входят священнослужители прихода, а также прихожане, регулярно участвующие в литургической жизни прихода.

В обязанности приходского собрания входит: охранение внутреннего единства прихода и содействие его духовно-нравственному возрастанию; принятие гражданского Устава прихода, изменений и дополнений к нему, которые утверждаются епархиальным архиереем и вступают в силу с момента государственной регистрации; принятие и исключение членов приходского собрания; избрание приходского совета и ревизионной комиссии; планирование финансово-хозяйственной деятельности прихода

*Примерное время на выполнение: 7 минут.*

#### **12. Что такое Приходской совет, каков его состав и обязанности?**

*Ключ к ответу:* устав РПЦ/ состав приходского совета/обязанности приходского совета

*Пример ответа* Приходской совет является исполнительным органом прихода и подотчетен приходскому собранию. Приходской совет состоит из председателя, помощника настоятеля и казначея. Приходской совет: осуществляет решения приходского собрания; представляет на рассмотрение и утверждение приходского собрания планы хозяйственной деятельности, годовые планы расходов и финансовые отчеты; отвечает за сохранность и содержание в надлежащем порядке храмовых зданий, других сооружений, строений, помещений и прилегающих территорий, принадлежащих приходу земельных участков и всего имущества, находящегося в собственности или пользовании прихода, и ведет его учет; приобретает потребное для прихода имущество, ведет инвентарные книги; решает текущие хозяйственные вопросы; обеспечивает приход необходимым имуществом.

*Примерное время на выполнение: 10 минут.*

#### **13. Каковы полномочия председателя Приходского совета? (назовите не менее пяти)**

*Ключ к ответу:* устав РПЦ/ полномочия членов приходского совета /обязанности членов приходского совета

*Пример ответа* Председатель приходского совета без доверенности осуществляет от имени прихода следующие полномочия: издает распоряжения (приказы) о приеме на работу (увольнении) работников прихода; заключает с работниками прихода трудовые и

гражданско-правовые договоры, а также договоры о материальной ответственности (эти полномочия председатель приходского совета, не состоящий на должности настоятеля, осуществляет по согласованию с настоятелем); распоряжается имуществом и денежными средствами прихода, в том числе заключает от имени прихода соответствующие договоры и совершает иные сделки в порядке, предусмотренном настоящим Уставом; представляет приход в суде; вправе выдавать доверенности на осуществление от имени прихода предусмотренных настоящей статьёй Устава полномочий, а также осуществлять контакты с государственными органами, органами местного самоуправления, гражданами и организациями в связи с осуществлением данных полномочий. Настоятель является председателем приходского совета

*Примерное время на выполнение: 10 минут.*

#### **14. Что входит в обязанности ревизионной комиссии?**

*Ключ к ответу:* устав РПЦ/ функции ревизионной комиссии и состав /обязанности ревизионной комиссии

*Пример ответа* В обязанности ревизионной комиссии входит: а) регулярная ревизия, включающая проверку наличия денежных средств, законности и правильности произведенных расходов и ведения приходом расходных книг; б) проведение по мере необходимости проверки финансово-хозяйственной деятельности прихода, сохранности и учета принадлежащего приходу имущества; в) ежегодная инвентаризация имущества прихода; г) контроль за снятием кружков и пожертвованиями.

*Примерное время на выполнение: 10 минут.*

#### **15. Какими основными нормативными и локальными актами определяется законодательство налогообложение религиозных организаций?**

*Ключ к ответу:* налоговое законодательство/ структура исполнения нормативных актов

*Пример ответа* Налоговый кодекс РФ, Приказы ФНС, письма налогового ведомства, нормативные акты иных ведомств

*Примерное время на выполнение: 3 минуты*

#### **16. Какие системы налогообложения используются в религиозных организациях?**

*Ключ к ответу:* налоговое законодательство/ ОСНО/УСНО

*Пример ответа* Налоговый кодекс РФ предусматривает для юридических лиц в форме религиозных организаций использование ОСНО или УСНО. Система УСНО предполагает меньшую налоговую нагрузку и меньший объем налоговой отчетности. Но не все организации имеют право применять УСНО.

*Примерное время на выполнение: 3 минуты*

#### **17. Охарактеризуйте виды налогов, исчисляемых и уплачиваемых религиозными организациями РПЦ.**

*Ключ к ответу: налоговое законодательство/ ОСНО/УСНО*

*Пример ответа Налоговый кодекс РФ предусматривает для религиозных организаций две группы налогов: налоги с оборота и доходов юридических лиц: прямые и косвенные. Налоги с физических лиц – сотрудников организации.*

*Примерное время на выполнение: 3 минуты*

**18. Какие налоги уплачивают с доходов работников религиозных организаций РПЦ?**

*Ключ к ответу: налоговое законодательство/ ОСНО/УСНО*

*Пример ответа Налоговый кодекс РФ предусматривает исчисление налога на доходы физического лица, а также уплату страховых взносов. Источником выплаты НДФЛ является доход сотрудника, источником выплаты социальных взносов является доход организации.*

*Примерное время на выполнение: 3 минуты*

**19. Каковы основные виды договоров, заключаемых с работниками религиозных организаций?**

*Ключ к ответу: гражданское законодательство/ трудовой кодекс*

*Пример ответа Религиозная организация может заключать с физическими лицами принаиме трудовой договор: срочный или бессрочный, он регулируется ТК РФ. Договор подряда с исполнителями работ или услуг, регулируется гражданским кодексом РФ, волонтерский договор или договор безвозмездного оказания услуг..*

*Примерное время на выполнение: 3 минуты*

**20. Каковы основные виды договоров заключаемых между приходом РПЦ и сторонними организациями?**

*Ключ к ответу: гражданское законодательство/ виды договоров/ основные условия договоров*

*Пример ответа Религиозная организация может заключать о сторонними организациями договоры только в письменной форме. Основные виды договоров предусмотрены ГК РФ: договор купли-продажи, подрядный договор, договор дарения, договор займа и др. Данные формы предусматривают возмездный и безвозмездный характер выполнения.*

*Примерное время на выполнение: 3 минуты*

### **3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

**3.1. Критерии оценки в текущей аттестации:**

Для вопросов закрытого типа, например, выбор одного, нескольких ответов, установление логической последовательности, установление соответствия:

<b>Критерий</b>	<b>Балл</b>
от 90% правильных ответов и выше	5 баллов
от 75% до 90% правильных ответов	4 балла
от 60% до 75% правильных ответов	3 балла
до 60 % правильных ответов	2–1 балла

<b>Максимальный балл</b>	<b>5</b>
--------------------------	----------

Для вопросов открытого типа, например, ситуационные задачи, практико-ориентированные задания, задания на определение понятий:

<b>Критерий</b>	<b>Балл</b>
Соответствие ответа поставленному вопросу	3 балла
Логика и грамотность изложения	1 балл
Использование профессиональных понятий и терминов	1 балл
<b>Максимальный балл</b>	<b>5</b>

### 3.2. Критерии оценки в промежуточной аттестации:

<b>Критерий</b>	<b>Балл</b>
Соответствие ответа поставленному вопросу	Зачет
Логика и грамотность изложения	Зачет
Использование профессиональных понятий и терминов	Зачет
<b>Максимальный балл</b>	<b>Зачет</b>